



Mitgliederversammlung
Fachvereinigung
Krankenhaustechnik

Regionalkreis Sachsen
Donnerstag,
30. November 2006

Fachvortrag

„Elektronische Umsetzung der Notfalldokumentation“

Dipl.-Ing. Ronny Senft
TÜV- Süd Life Service GmbH
Fachbereich Mensch und Technik
Niederlassung Dresden
Drescherhäuser Straße 5d
01159 Dresden
+49 (0)351 4202309



Life Service

Elektronische Umsetzung der Notfalldokumentation



Universitätsklinikum Carl Gustav Carus

DIE DRESDNER.

Fachbereich Mensch und Technik

TÜV SÜD Life Service GmbH

Dipl.-Ing Ronny Senft

Dresden, den 30.11.2006



Elektronische Umsetzung der Notfalldokumentation

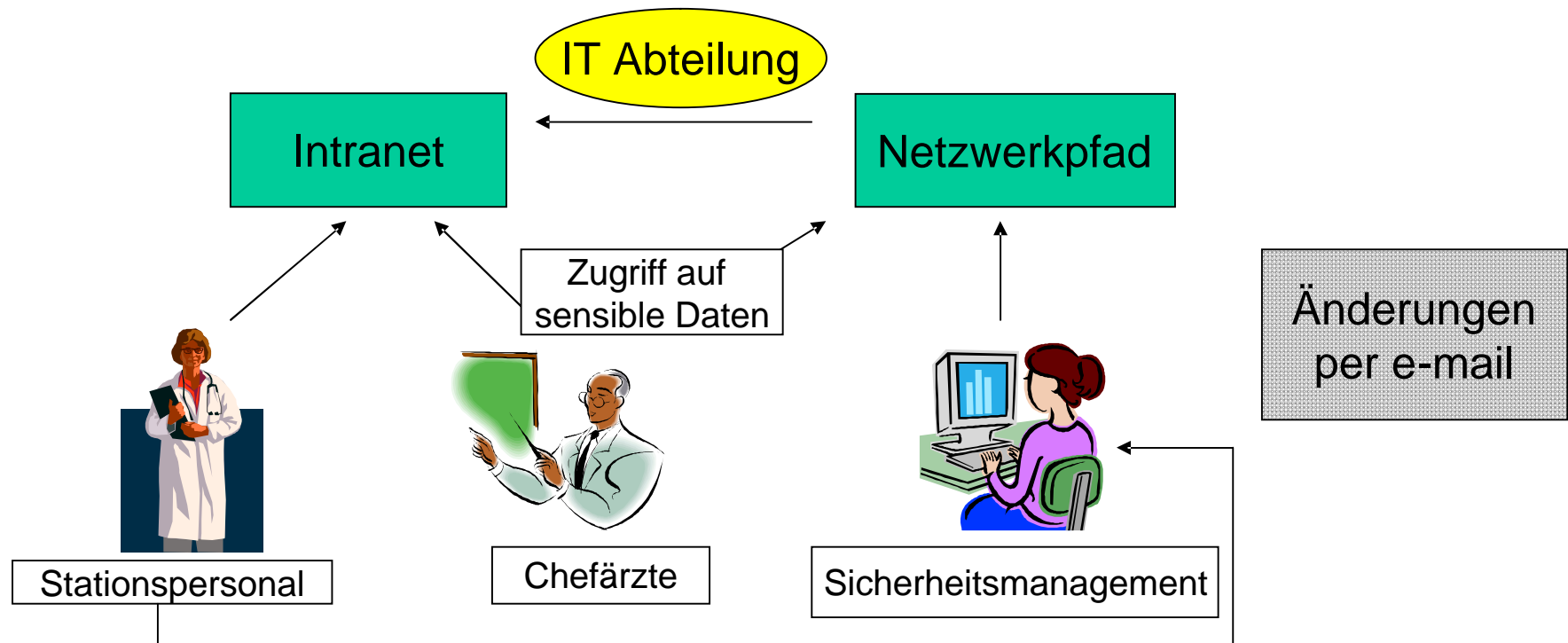
Prämissen

- Verfügbar im gesamten internen Netz des UKD
- Zugriff für „Jedermann“ auf allgemein gültige Notfallunterlagen – z.B. „Verhalten bei Bombendrohung“
- Beschränkter Zugriff auf sensible Daten (z.B. Rufnummern der Führungskräfte) nur für bestimmte Nutzergruppen
- Die für den Bereich (z.B. Station) wichtigen Notfallunterlagen sollen vor Ort ausgedruckt werden können (Aktualisierung)
- Ausgewählte Änderungen (z.B. Namen, Rufnummer) müssen problemlos eingepflegt werden können – die Initiative dafür muss vom Verantwortlichen vor Ort ausgehen
- Archivierung und Versionierung von Dokumenten

Zwei mögliche Varianten der elektronischen Umsetzung

Variante 1 –

Reine Intranetlösung mit Netzwerkordner zur Ablage



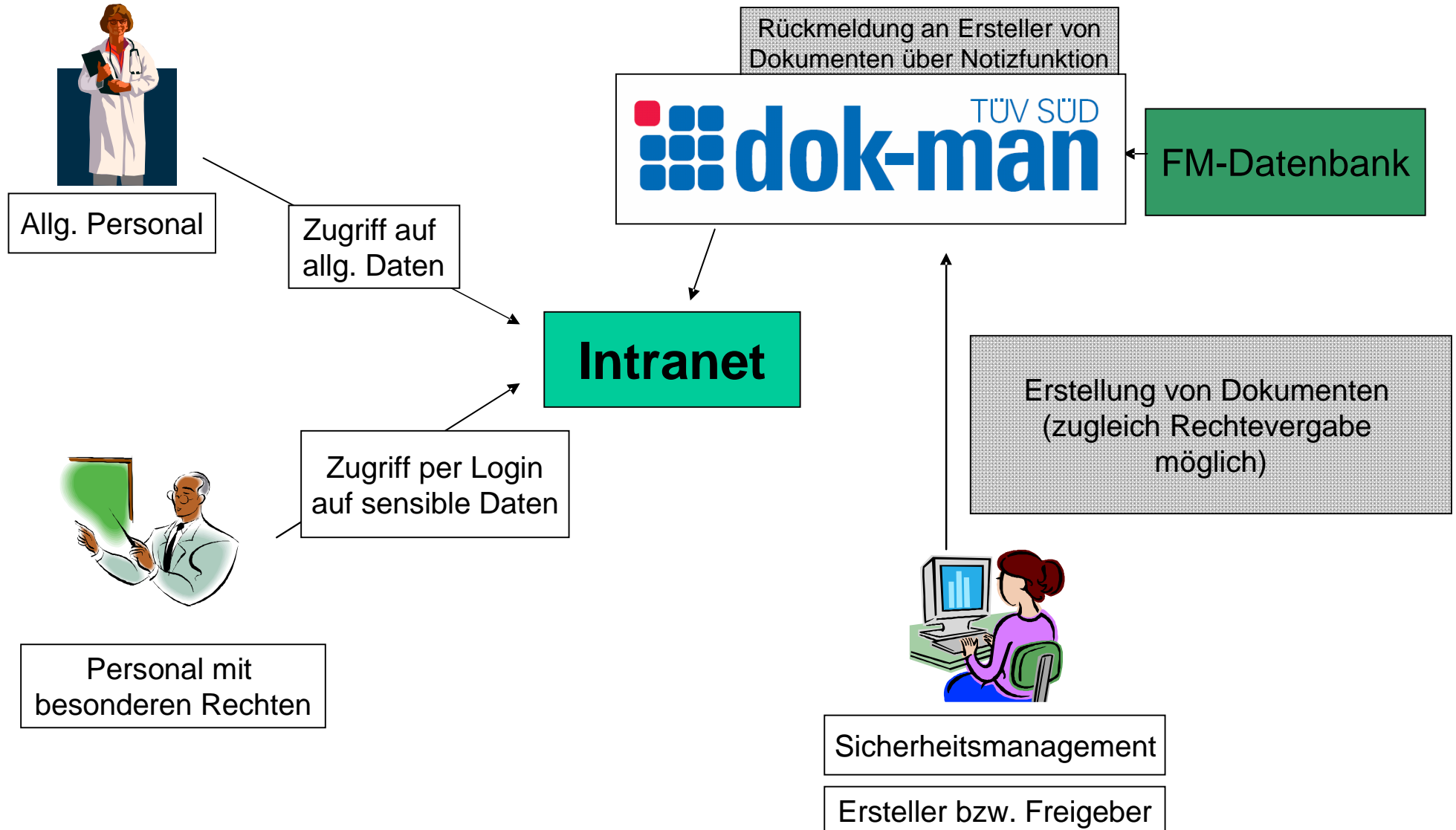


Variante 1

Reine Intranetlösung mit Netzwerkordner zur Ablage

- **Vorteile**
 - personelle, Hard- und Softwarevoraussetzungen gegeben
- **Nachteile**
 - Netzwerkpfadzugriff ist nicht auf Dokumentenebene administrierbar
 - Dokumente können mehrmals in verschiedenen Ordnern und verschiedenen Versionen existieren
 - Archivierung muss durch den Ersteller manuell erfolgen, um auch später noch auf ältere Versionen zugreifen zu können
 - Änderungsvorschläge bzw. -bedarf auf den Stationen muss per Mail übermittelt werden (Zuordnung Mail zu Dokument muss manuell erfolgen)

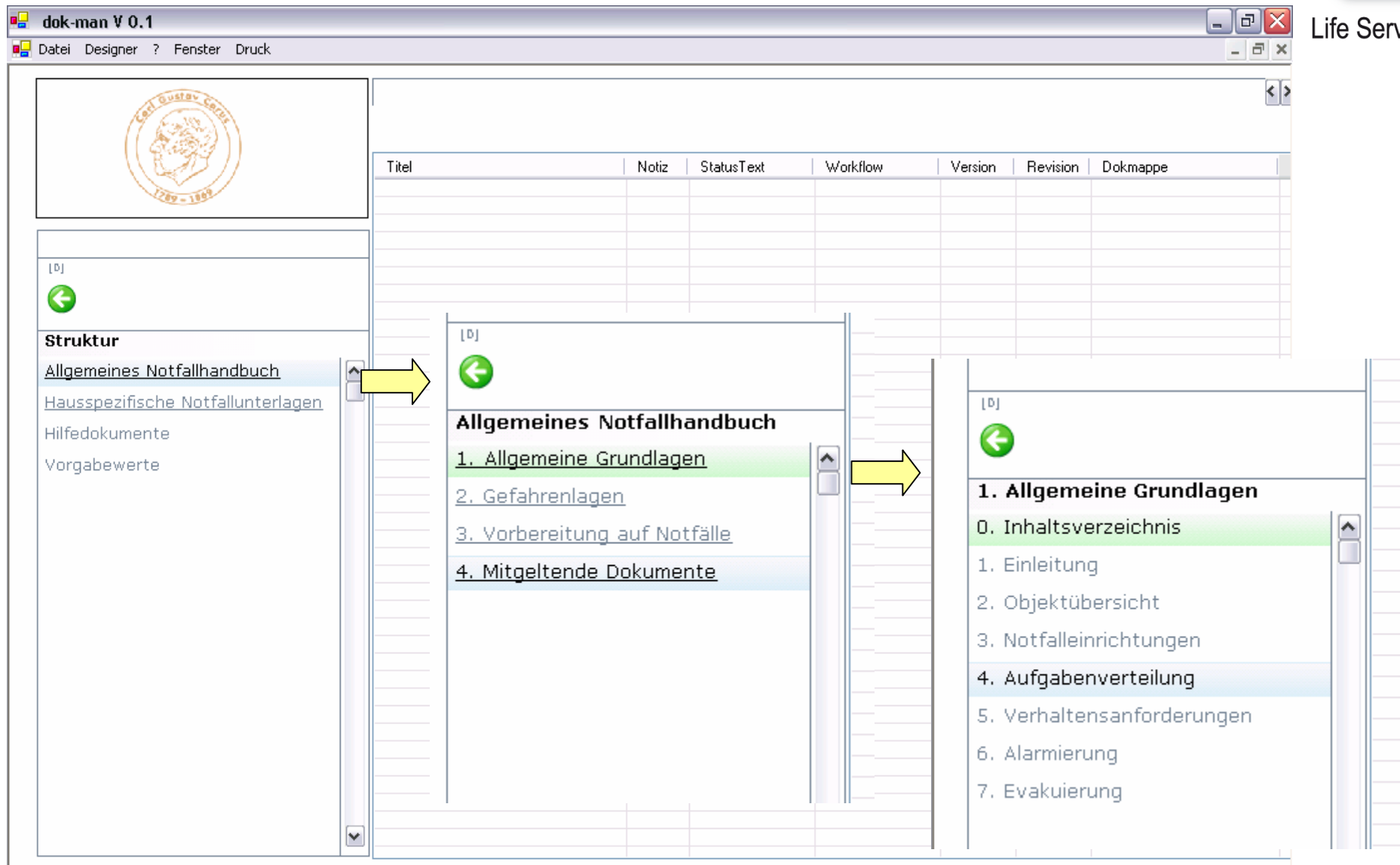
Variante 2 – Umsetzung mit einer Datenbank





Intranetlösung mit Dokumentenmanagement


- Vorteile
 - Dokumente werden strukturiert abgelegt
 - es gibt nur eine aktuelle (gültige Version) eines Dokumentes
 - Rückmeldung über Änderungen von den Stationen erfolgt mittels Notizfunktion am Dokument
 - Dokumente werden weiterhin in den bekannten Officeanwendungen (Word, Excel..) gepflegt
 - Alle Änderungen des Dokumentes werden verfolgt
 - Login Möglichkeit für Zugriff auf „sensible“ Dokumente
 - Nutzbar z.B. auch für andere Dokumente im Bereich Bau & Technik
- Aufwendungen
 - Anpassungskosten
 - Schulungsbedarf (gering) für die Ersteller von Dokumenten
 - Bereitstellung eines Servers (normaler Windows 2003 Server)




The screenshot shows the 'dok-man V 0.1' application window. The title bar includes 'Datei Designer ? Fenster Druck'. The main area features a table with columns: Titel, Notiz, StatusText, Workflow, Version, Revision, and Dokmappe. On the left, a 'Struktur' sidebar lists: Allgemeines Notfallhandbuch, Hausspezifische Notfallunterlagen, Hilfedokumente, and Vorgabewerte. The central workspace displays a tree view of the 'Allgemeines Notfallhandbuch' with sections: 1. Allgemeine Grundlagen, 2. Gefahrenlagen, 3. Vorbereitung auf Notfälle, and 4. Mitgeltende Dokumente. A second pane on the right shows a detailed view of '1. Allgemeine Grundlagen' with sub-sections: 0. Inhaltsverzeichnis, 1. Einleitung, 2. Objektübersicht, 3. Notfalleinrichtungen, 4. Aufgabenverteilung, 5. Verhaltensanforderungen, 6. Alarmierung, and 7. Evakuierung. Yellow arrows indicate the flow of selection from the sidebar to the main view and then to the detailed view.

dok-man V 0.1 Life Service

File Designer ? Fenster Druck




[D]



1. Allgemeine Grundlagen

- 0. Inhaltsverzeichnis
- 1. Einleitung
- 2. Objektübersicht
- 3. Notfalleinrichtungen
- 4. Aufgabenverteilung
- 5. Verhaltensanforderungen
- 6. Alarmierung
- 7. Evakuierung

Inhaltsverzeichnis * | Notfalldokument | Notizen | Historie

Erstellt: 22.11.2006 **Notfalldokument des Universitätsklinikums Dresden Carl Gustav Carus** 

Änderung: neu

Status: freigegeben

Inhaltsverzeichnis

Dokumentverantwortlicher: Verantwortlich: Steffen Kluge **Bearbeiter:** Bearbeiter: Dirk Melzer

Beschreibung des Inhaltes:

Inhaltsverzeichnis über die gesamte Notfalldokumentation des Universitätsklinikums

Dokumente:

Beschreibung	Dateiname
Inhaltsverzeichnis	INHALT-neu.doc

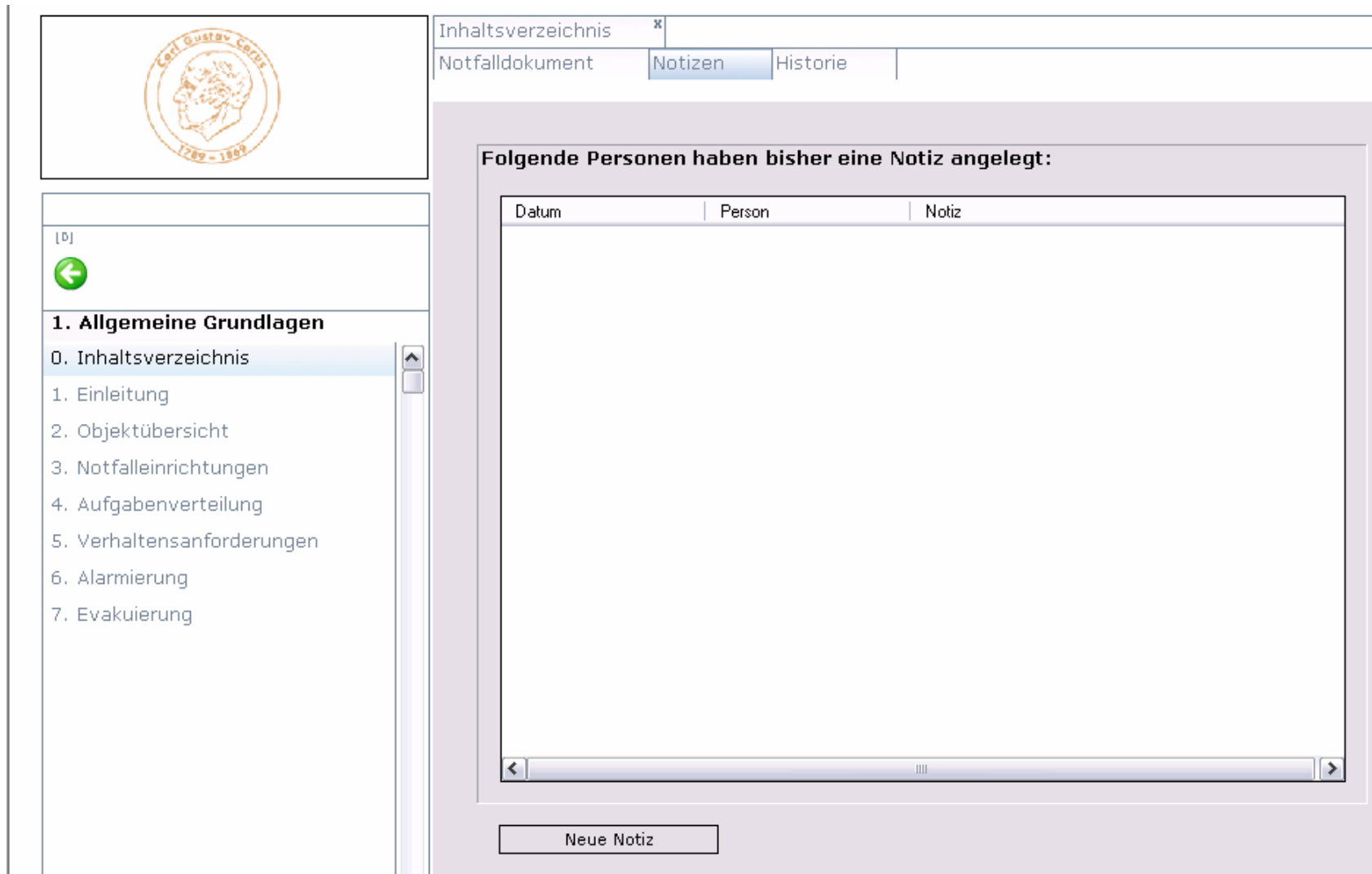
OMB: Alle ▼

Hinweis:
Bitte öffnen Sie die gewünschte Datei mit einem Doppelklick. Beachten Sie dabei, dass nur Dateien geöffnet werden können, für die eine entsprechende Software auf Ihrem Computer installiert ist.

Anhang laden Anhang löschen

Seitenende

Notizfunktion




The screenshot displays a web-based interface for emergency documentation. On the left, there is a navigation menu with a circular logo at the top containing a portrait and the text 'Carl Gustav Carus 1789-1869'. Below the logo, the menu is structured as follows:

- [0]
- ←
- 1. Allgemeine Grundlagen**
- 0. Inhaltsverzeichnis
- 1. Einleitung
- 2. Objektübersicht
- 3. Notfalleinrichtungen
- 4. Aufgabenverteilung
- 5. Verhaltensanforderungen
- 6. Alarmierung
- 7. Evakuierung

The main content area at the top right has a tabbed interface with three tabs: 'Inhaltsverzeichnis', 'Notizen' (which is the active tab), and 'Historie'. Below the tabs, a heading reads 'Folgende Personen haben bisher eine Notiz angelegt:' followed by an empty table with the following columns: 'Datum', 'Person', and 'Notiz'. At the bottom of the main content area, there is a button labeled 'Neue Notiz'.

Dokumenthistorie




Inhaltsverzeichnis x

Notfalldokument | Notizen | **Historie**

Historie

Aktion	Person	Datum
erstellt	Ronny Senft	22.11.2006 11:53:32
freigegeben	Ronny Senft	22.11.2006 11:53:54

[D]



1. Allgemeine Grundlagen

0. Inhaltsverzeichnis

- 1. Einleitung
- 2. Objektübersicht
- 3. Notfalleinrichtungen
- 4. Aufgabenverteilung
- 5. Verhaltensanforderungen
- 6. Alarmierung
- 7. Evakuierung

Diskussion

Ansprechpartner zum Produkt
dok-man des TÜV SÜD:

Dipl.-Ing Ronny Senft
TÜV SÜD Life Service GmbH
Niederlassung Dresden
Drescherhäuser 5d
01159 Dresden

ronny.senft@tuev-sued.de

Tel. 0160/7044341

